

Принято на педагогическом совете
Протокол № 4 от 02.06.2016

Утверждаю
директор КГКУ «Центр содействия
семейному устройству с.Вольно-
Надеждинское»
Шакирзянова Н.А.
«02» 06 2016 г.



Положение

о методическом объединении

краевого государственного казённого учреждения

«Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с. Вольно-Надеждинское»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов краевого государственного казённого учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с. Вольно-Надеждинское» (далее Учреждения) является основным структурным подразделением методической службы учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно - экспериментальной работой.

1.2. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами учреждения, приказами и распоряжениями директора, соблюдает Конвенцию о правах ребенка,.

2. Цель, задачи методического объединения

2.1. Цель деятельности методического объединения: организация методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

2.2. Задачи.

В работе методического объединения через различные виды деятельности решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, воспитания;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния воспитательной работы;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы учреждения.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- отбор содержания и составление проектов реализации программы развития учреждения, программ дополнительного образования детей, комплексно-целевых программ воспитательной работы;
- анализ авторских программ и методик воспитателей, педагогов учреждения;
- проведение анализа состояния учебно-воспитательной работы; проведение проблемного анализа по результатам нововведений, непосредственно вводимых методическим объединением;
- организация взаимопосещений, открытых просмотров воспитательных занятий, массовых, развлекательных мероприятий, самоподготовки с последующим самоанализом педагога и анализом присутствующими педагогами достигнутых результатов;
- разработка единых требований к организации воспитательно-образовательной работы, к ведению рабочей документации педагогов;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов учреждения;
- организация работы по накоплению методического материала;
- ознакомление с методическими разработками, материалами, рекомендациями различных авторов;
- проведение творческих отчетов, раскрывающих высокий профессиональный уровень, компетентность, творчество, результаты углубленной работы, работы педагогов по самообразованию;

- заслушивание отчетов о работе на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов;
- анализ причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись);
- внесение предложений по улучшению научно-методической работы учреждения, деятельности Совета педагогов, творческих групп педагогов.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики воспитания и образования;
- круглые столы, семинары по методическим проблемам;
- творческие отчеты воспитателей;
- открытые воспитательные занятия, мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение воспитательных занятий, мероприятий, режимных моментов, самоподготовки;
- организационно-деятельностные, деловые игры;
- выпуск методических бюллетеней.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения назначается директором учреждения из числа наиболее теоретически подготовленных педагогов. Методическое объединение ежегодно избирает секретаря.

4.2. Руководитель методического объединения отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- за пополнение "методической копилки";
- за своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятий;
- за повышение научно-методического уровня воспитательно-образовательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки педагогов;

Руководитель методического объединения организует:

- взаимодействие педагогов между собой и другими подразделениями учреждения;

- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в различных формах;
- изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта работы педагогов;
- консультации по вопросам воспитательно-образовательной работы педагогов.

Руководитель методического объединения:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий педагогов;
- содействует становлению и развитию системы воспитательно-образовательной работы;
- участвует в научно-исследовательской, поисковой, инновационной работе учреждения, организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания методического объединения;
- подводит итоги работы и анализирует работу методического объединения за год;
- организует приглашение на заседания методического объединения специалистов.

4.3. Методическое объединение согласует свою деятельность с Советом педагогов учреждения, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, и подотчетно педагогическому совету.

4.4. Работа методического объединения организуется на основе плана работы, отражающего основные направления работы учреждения. План работы методического объединения утверждается на заседании педагогического совета учреждения.

4.5. Заседания методического объединения оформляются в виде протокола.

4.6. В методическом объединении ведется следующая документация:

- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- банк данных о педагогах, входящих в методическое объединение;
- план работы с молодыми педагогами;
- сведения о темах самообразования педагогов, входящих в методическое объединение;
- график проведения открытых занятий;
- сведения о кружках, которые ведут члены методического объединения;
- график повышения квалификации педагогов;
- протоколы заседаний методического объединения;

- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов), материалы мониторинга;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательно-образовательной работы и деятельности педагогов;
- материалы "методической копилки".

4.7. Заседания методического объединения проводятся не реже двух раз в учебный год в соответствии с планом работы методического объединения.

4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, решения, которые фиксируются в журнале протоколов, подписываются руководителем методического объединения.

4.9. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором.

4.10. Анализ деятельности методического объединения представляется директору в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 5.1. готовить предложения и рекомендовать воспитателей для повышения квалификационной категории;
- 5.2. выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- 5.3. ставить вопрос о публикации материалов о накопленном передовом педагогическом опыте;
- 5.4. ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении воспитателей за активное участие в экспериментальной, инновационной деятельности;
- 5.5. рекомендовать воспитателям различные формы организации их деятельности;
- 5.6. обращаться за консультациями по проблемам воспитательно-образовательной деятельности;
- 5.7. выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.